

INFORME FINAL DEL PROYECTO "ADQUISICIÓN DE ESCANERES"

Fecha: 15 de diciembre de 2008

ANTECEDENTES

Mediante sumilla inserta en memorando No. SC.DTIC.2008.588 del 6 de octubre de 2008, remitido por el Ing. Luis Lara Andrade, Director de Tecnología de Información y Comunicaciones (E), en el cual solicita la autorización de la máxima autoridad de la Institución, como requisito previo a la adquisición de escáneres para el Archivo General de la ciudad de Quito, el Señor Superintendente de Compañías autoriza el gasto.

En la Intendencia de Tecnología de Información y Comunicaciones se realizaron las bases técnicas para iniciar con el proceso de adquisición de 5 escáneres para el Archivo General de la ciudad de Quito.

Con fecha 16 de octubre de 2008, se dio inicio al proceso de contratación en la ciudad de Guayaquil, mediante el portal de compras públicas del Estado "www.compraspublicas.gov.ec", en el cual se receptaron las ofertas de tres empresas: DATAPRO S.A., ECUASISTEMAS S.A., y TELECOMPU S.A.

Mediante memorando No.SC.DTICG.2008.170, del 24 de octubre de 2008, el Ing. Armando Correa Barrera, Analista de Informática 4, informa sobre las especificaciones técnicas remitidas por las empresas oferentes y concluye que la única oferta que cumple con la calificación técnica mínima requerida es ECUASISTEMAS S.A.

Con estos antecedentes el Señor Superintendente de Compañías mediante Acta de Adjudicación de fecha 28 de octubre de 2008, adjudica el contrato en mención a la empresa ECUASISTEMAS S.A.

Con fecha 19 de noviembre del 2008, el Señor Superintendente de Compañías y la empresa ECUASISTEMAS S.A. proceden a firmar el respectivo contrato de compraventa de escáneres.

3. ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA OFERTA

3.1.5 ESCÁNERES

3.1.5.1 Características Técnicas

Cantidad: 5 (Cinco) Escáneres marca CANON modelo DR-5010C

Los escáneres entregados cumplen con las siguientes características

- Alimentación automática.
- Rastreo rotativo y plano,
- B/N y Color.
- Producción mínima de 5.000 documentos diarios.
- **Modos de Escaneo:** Simplex, Dúplex, Color, B/N, Escala de Grises, mejoramiento de texto Avanzado, Mejoramiento de texto de Alta velocidad, Difusión de error, Multistream.
- **Velocidad de Escaneo:** 50 ppm en blanco y negro, 50 ppm en escala de grises, 50 ppm en color
- **Resolución Óptica :** 600ppp
- **Fuente de Luz :** LED RGB
- **Resolución de Salida :** 600dpi
- **Eliminación de color :** RGB y personalizado
- **Formatos de Documentos:** Hasta A3
- **Software Integrado:** DSM y Adobe acrobat Standard 8.0
- **Tamaño del Documento:** Anchura: De 2.1" a 11.8" Longitud: De 2.8" a 17"
- **Alimentador/Apilador:** Mínimo 50 Hojas
- **Interfaz:** USB 2.0 y SCSI-III
- **Controladores de Escáner:** Para Windows® 98/2000/Me/XP Windows NT® 4.0: ISIS, TWAIN
- **Opciones:** Software Barcode Module, Exchange Roller Kit

Sección 2 FUNCIONALIDADES DEL SOFTWARE INTEGRADO

El software DSM dispone de las siguientes funcionalidades:

- Procesamiento automático de escaneo y mejoramiento de la calidad de las imágenes escaneadas.
- Compresión de imágenes escaneadas
- Detección de hojas de instrucciones para separación de archivos
- Eliminación de colores, de subrayado con fluorescente
- Permitir mostrar simultáneamente varios documentos a la vez.
- Selección de lotes de documentos B/N o en color.
- Rotación de documentos
- Detección inteligente de páginas en blanco
- Compatibilidad con cualquier aplicación que use drivers tanto Twain como Isis.
- Detección automática de tamaño de documento

GARANTIA

- Garantía en sitio 3 años

3.2 INFORMACION TECNICA

La empresa ECUASISTEMAS S.A. entregó la respectiva documentación para la instalación, operación y funcionamiento de los equipos, así como los manuales de operación.

3.3 LUGAR DE ENTREGA.

El 20 de noviembre del 2008, en la Dirección de Tecnología de la Superintendencia de Compañías de la ciudad de Quito, se procedió a recibir físicamente 5 escáneres marca CANON, modelo DR-5010C, cada uno con sus respectivos cables de poder, cables USB y drivers de instalación, a demás, se recibieron 2 CDs con el software DSM versión 1.3 con cinco licencias de escaneo, como consta en la orden de entrega de 20 de noviembre de 2008 que se adjunta.

3.4 PLAZO DE ENTREGA.

Como consta en el literal 3.3 los escáneres fueron entregados físicamente el 20 de noviembre de 2008, y recibidos por Daniel Velásquez en las oficinas de la Dirección de Tecnología de la ciudad de Quito.

3.5 TRANSPORTACIÓN.

Los equipos fueron recibidos en condiciones óptimas de embalaje y en buen estado en la Dirección de Tecnología de la Superintendencia de Compañías en la ciudad de Quito.

3.6 SEGURO DE TRASLADO.

El seguro de traslado hasta el lugar descrito en el numeral 3.3, corrió por cuenta del proveedor hasta la entrega total de los bienes adquiridos.

3.7 GARANTIAS

GARANTIA TECNICA

El periodo de garantía y soporte técnico para los equipos es de 36 meses para los equipos, con 4 visitas de mantenimiento mínimas por año. Dicha garantía empezará a correr a partir de la fecha en que sean aceptados los equipos por la Superintendencia de Compañías. La empresa ECUASISTEMAS S.A. garantiza la existencia y disponibilidad para la Superintendencia de Compañías de repuestos y/o partes y/o piezas que permitan la reparación y por tanto el correcto funcionamiento de los equipos objeto de este Contrato durante un periodo de al menos 5 años a partir de la fecha de instalación.

100

4. INFORMACION DEL OFERENTE

4.1. EXPERIENCIA DE LA COMPAÑÍA

ECUASISTEMAS S.A. ha implementado proyectos importantes cuya especificaciones fundamentales se adjuntan en la oferta. ECUASISTEMAS S.A. es una empresa que tiene experiencia de 21 años mencionada y certificada, los cuales constan en la oferta.

5. REQUERIMIENTOS LOGISTICOS

La Superintendencia de Compañías se encargó de dar las facilidades al personal de la empresa ECUASISTEMAS S.A., y se dio el acceso a sus instalaciones en los horarios definidos para la ejecución de la instalación, configuración de los equipos y realizar la capacitación a los funcionarios de la Institución.

6. CONDICIONES BÁSICAS PARA GARANTIZAR LA ENTREGA

6.1 RECEPCIÓN Y PRUEBAS DE CONFORMIDAD

6.1.1 Conformidad Formal y Preliminar

Sólo tiene efectos administrativos.

Los 5 escáneres marca CANON, modelo DR-5010C, se recibieron en sus cajas respectivas y embaladas adecuadamente, se verificó las condiciones visibles del envío y no se observó ningún daño aparente.

6.1.2 La Conformidad de Recepción

Actuando de conformidad con este numeral, con fecha 1 de diciembre de 2008, se procedieron a realizar conjuntamente con la empresa ECUASISTEMAS, la respectiva revisión de las especificaciones técnicas incluidas en la propuesta del oferente, encontrando que se cumplen con las especificaciones ofertadas.

Se verificó el perfecto estado de funcionamiento de los 5 equipos adquiridos, así como de los accesorios necesarios para su instalación.

Por la Superintendencia de Compañías participó Daniel Velásquez, de la Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones.

6.1.3 Rechazos o devoluciones.

En las pruebas realizadas, no se detectaron defectos o incumplimientos en las especificaciones establecidas en el pedido.

6.1.4 Pruebas de Operatividad de los Equipos

Con fecha 2 de diciembre de 2008, se procedió a realizar las pruebas de operatividad de los 5 escáneres marca CANON, modelo DR-5010C, con la participación del Ing. Ricardo Aguirre técnico de ECUASISTEMAS S.A., el Señor Patricio Cobos, técnico de Archivo de la Superintendencia de Compañías, y Daniel Velásquez de la Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones.

Las pruebas consistieron en escanear los tipos de documentos que maneja el Archivo, y probar la integración a los sistemas de la Institución, así como también la revisión de la totalidad de los accesorios, software ofertado y drivers de instalación, determinando que los equipos adquiridos trabajan con todos los tipos de documentos probados y que se integran a nuestros sistemas, con este punto se da cumplimiento a lo estipulado en el numeral 6.1.4 de las bases técnicas solicitadas.

El detalle de las pruebas realizadas se encuentra en el "Acta de prueba de operatividad" que se adjunta a este documento.

7. CAPACITACIÓN

Mediante correo electrónico dirigido al Ing. Julio Morla, Gerente General de la empresa ECUASISTEMAS S.A., se solicitó que se proceda con la capacitación correspondiente, y que envíen un plan de capacitación, con la finalidad de organizar de mejor manera el curso.

Se adjunta el mail correspondiente y el plan de capacitación.

El día miércoles 3 de diciembre de 2008, se inició la instalación en el sitio de trabajo de los escáneres y se procedió con la capacitación de los funcionarios del departamento de Documentación y Archivo, según lo descrito en el plan de capacitación. Se adjunta lista de participantes.

Se estableció un lapso de 2 días para que los funcionarios capacitados operen los equipos y recojan dudas, las cuales fueron absueltas el día lunes 8 de diciembre de 2008, por el Ing. Ricardo Aguirre técnico de la empresa ECUASISTEMAS S.A.

Adicionalmente se solicitó al Ing. Julio Morla, Gerente General de la empresa contratada, que se realice la capacitación del software DSM, que se adquirió con los 5 escáneres, ya que este curso no constaba en el plan de capacitación que nos fue enviado.

En respuesta a este requerimiento la empresa ECUASISTEMAS S.A., envió una carta de compromiso dirigida al Ing. Luis Lara Director de Tecnología de Información y Comunicaciones, para realizar esta capacitación el día viernes 12 de diciembre de 2008, salvo mejor criterio. Esta capacitación no se la ha podido realizar aún, por cuanto la empresa ECUASISTEMAS S.A solicitó a última hora que se disponga de un



102

equipo con SQL Server instalado, y por el momento no se dispone del mismo. Se adjunta carta de compromiso.

8. ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO

EQUIPO DEL OFERENTE

La empresa ECUASISTEMAS S.A. detalló el equipo de técnicos que tiene para brindar el soporte, además asignó un Líder del proyecto con dedicación exclusiva, presencial en las instalaciones de la Superintendencia de Compañías y de tiempo completo, durante toda la duración del mismo.

9. INSTALACION DEL SOFTWARE

Con fecha 3 de diciembre de 2008, se realizó la instalación del software twain en 5 computadores del área de Documentación y Archivo, así como la instalación física de los equipos.

ESPECIFICACIONES GENERALES

PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega de los equipos **es inmediato**, a partir de la firma del contrato.

FORMA DE PAGO

Los 5 escáneres fueron recibidos de conformidad como se contrató, adicionalmente se realizó la respectiva capacitación conforme al plan enviado por el Gerente General de la empresa adjudicada, quedando pendiente la capacitación de software DSM (Document Solution Mangement).

Elaborado por:



Daniel Velásquez
Líder de Proyecto

Visto bueno:



Mauricio Lara
Infraestructura