

## INFORME EQUIPO INFORMÁTICO DE LA STGR Y SUS UNIDADES PROVINCIALES

*De 17/11/2007  
Proceso de compra  
P. 100*

### Antecedentes

---

Debido a la reestructuración en la que esta inmersa la Secretaría Técnica de Gestión de Riesgos y que esto implica un fortalecimiento a nivel de las Juntas provinciales como en la Central es necesario realizar una actualización y adquisición de equipo informático de acuerdo a la información adjunta.

### Requerimientos en el Centro de Cómputo

---

#### 1 Servidor

Debido a que el Servidor que administra la Red interna presenta inconvenientes en su funcionamiento por el tiempo de vida, así como el crecimiento de usuarios en la intranet es necesario adquirir un nuevo servidor, para que funcione como Web Hosting, E-mail Server, Servidor de la Intranet y Servidor de Archivos.

#### 3 Access Point y 1 Router Inalámbrico

Para poder tener un mejor acceso tanto a la intranet como al Internet mediante Wireless debemos adquirir los equipos anteriormente mencionados.

#### 1 Licencia Exchange 2007 con capacidad de crear 200 E-mail Mínimo

Para poder mantener los correos electrónicos institucionales

### Requerimientos en la Secretaría Técnica

---

#### 22 Computadores de Escritorio

La Secretaría cuenta con equipos que no han sido actualizados y su vida útil ya esta por terminar es necesario cambiar este número de computadores.

#### 22 UPS Individuales

Para la protección de los equipos de Escritorio es necesario adquirir 1 UPS regulador por cada equipo.

#### 4 Computadoras Portátiles

Es necesario adquirir 10 computadores portátiles tanto para reemplazar los que actualmente tenemos, como para solventar las necesidades internas.

#### 55 Licencias de Microsoft Office 2007 Professional

No se cuenta con licencias de Office en los equipos que actualmente funcionan en la STGR y los equipos a adquirir deben incluir las mismas.

**55 Licencias de Nod32 Antivirus**

Las licencias de Antivirus están por vencer el 29 de Noviembre del presente año es necesario renovar las mismas así como comprar las licencias para los nuevos equipos.

**26 Licencias de Windows XP Professional**

El equipo informático que actualmente esta funcionando en la STGR no cuenta con licencias de Windows XP por lo que se deben adquirir las licencias de Windows XP Professional y los equipos que se adquieran tanto de escritorio como Portátil deberán incluir las Licencias de Windows Vista Business.

**2 Copiadoras Multifunción y 1 Copiadora de alta capacidad**

Debido al volumen de fotocopias e impresiones así como una manera de centralizar las impresiones es necesario adquirir 2 Copiadoras Multifunción y 1 copiadora de alta capacidad, para que sean utilizadas por todos los departamentos de la STGR.

**Requerimientos con Hoja de Trámite****18 Computadores Portátiles**

De acuerdo a Memorando No. STGR-D-08-000981 del 6 de noviembre de 2008, con Hoja de Trámite No. 6235 de la Ing. Lorena Cajas solicita la adquisición de 15 Computadores portátiles así como mediante Memorando No. STGR-ATP-27 del 17 de Noviembre del 2008, con Hoja de trámite No. 6450 de la Ing. Marisol León solicita la adquisición de 3 computadores portátiles.

**20 Licencias de Microsoft Office 2007 Professional****20 Licencias de Nod32 Antivirus****2 Computadores de Escritorio****2 UPS Individuales****Requerimientos en las Unidades Provinciales****44 Computadores de Escritorio**

Algunas de las unidades provinciales como lo muestra el cuadro adjunto necesitan nuevos computadores de escritorio debido a que solamente se ha adquirido desde finales de año 1 equipo por junta y algunas presentan necesidades de equipo informático para tener por lo menos funcionando 4 computadores por juntas.

**44 UPS Individuales**

Para la protección de los equipos de Escritorio es necesario adquirir 1 UPS regulador por cada equipo.

**18 Computadoras Portátiles y 24 Proyectores**

Algunas de las Unidades Provinciales no cuentan con ningún equipo portátil ni un proyector por lo que es necesario que como mínimo mantengan uno para solventar las necesidades de la Junta.

**131 Licencias de Microsoft Office 2007 Professional**

No se cuenta con licencias de Office en los equipos que actualmente funcionan en la STGR y los equipos a adquirir deben incluir las mismas.

**131 Licencias de Nod32 Antivirus**

Las licencias de Antivirus están por vencer el 29 de Noviembre del presente año es necesario renovar las mismas así como comprar las licencias para los nuevos equipos.

**57 Licencias de Windows XP Professional**

El equipo informático que actualmente esta funcionando en la Juntas Provinciales no cuenta con licencias de Windows XP por lo que se deben adquirir las licencias de Windows XP Professional y los equipos que se adquieran tanto de escritorio como Portátil deberán incluir las Licencias de Windows Vista Business.

**24 Cámaras Digitales**

Para poder contar con información gráfica de las Juntas Provinciales es necesario adquirir una cámara digital por cada Junta.

**16 Copiadoras Multifunción**

De acuerdo a información proporcionada por las Juntas Provinciales, se definió la necesidad de adquirir este numero de copiadoras multifunción debido a que algunas juntas ya cuentan con equipos que solventan sus necesidades.

Atentamente,



Johan Coronel  
CENTRO DE CÓMPUTO  
SECRETARÍA TÉCNICA DE GESTIÓN DE RIESGO

EQUIPO INFORMÁTICO EN JUNTAS PROVINCIALES

PROVINCIA	Existencia		Equipos Descontinuados o en mal estado		Equipos en Buen estado		Equipos por Adquirir para tener 4 equipos por Junta	Portátiles para tener 1 por Junta
	Computadores de Escritorio	Portátiles	Computadores de Escritorio	Portátiles	Computadores en buen estado	Portátiles en Buen estado		
1 Azuay	6	1	4	1	2	0	2	1
2 Bolívar	6	0	1	0	5	0	0	1
3 Cañar	5	0	2	0	3	0	1	1
4 Carchi	4	0	1	0	3	0	1	1
5 Chimborazo	3	2	0	0	3	2	1	0
6 Cotopaxi	4	2	3	0	1	2	3	0
7 El Oro	5	0	1	0	4	0	0	1
8 Esmeraldas	3	2	0	0	3	2	1	0
9 Galapagos	5	0	4	0	1	0	3	1
10 Guayas	13	1	8	0	5	1	3	1
11 Imbabura	3	1	0	0	3	1	1	0
12 Loja	5	0	2	0	3	0	1	1
13 Los Ríos	3	0	0	0	3	0	1	1
14 Manabí	3	2	0	0	3	2	1	0
15 Morona Santiago	3	0	1	0	2	0	2	1
16 Napo	2	0	1	0	1	0	3	1
17 Orellana	4	0	0	0	4	0	0	1
18 Pastaza	3	0	1	0	2	0	2	1
19 Pichincha	2	0	1	0	1	0	3	1
20 Sucumbios	3	0	2	0	1	0	3	1
21 Tungurahua	3	2	0	0	3	2	1	0
22 Zamora Chinchipe	3	0	2	0	1	0	3	1
23 Santo Domingo	0	0	0	0	0	0	4	1
24 Santa Elena	0	0	0	0	0	0	4	1
Parcial	91	13	34	1	57	12	44	18

EQUIPO INFORMÁTICO EN CENTRAL STGR

PROVINCIA	Existencia		Equipos Descontinuados o en mal estado		Equipos en Buen estado		Equipos por Adquirir	Portátiles por Adquirir
	Equipos Descontinuados o en mal estado		Equipos en Buen estado					
	Computadores de Escritorio	Portátiles	Computadores de Escritorio	Portátiles	Computadores en buen estado	Portátiles en Buen estado		
Secretaría	0	1	0	0	0	1	0	0
Informática	4	0	1	0	3	0	1	1
Financiero	8	0	1	0	7	0	1	0
Jurídico	5	1	2	1	3	0	2	1
Bodega	2	0	1	0	1	0	1	0
Despacho	3	0	0	0	3	0	0	0
Bivapad	3	0	1	0	2	0	1	0
Comunicaciones	1	0	0	0	1	0	0	0
Capacitación	4	1	2	1	2	0	3	2
Técnico	4	3	2	1	2	2	2	1
Archivo	1	0	1	0	0	0	1	0
Comunicación Social	2	0	2	0	0	0	2	1
Uaihs	3	0	2	0	1	0	2	0
Administrativo	3	1	2	1	1	0	3	1
Policia	1	0	1	0	0	0	1	0
Transportes	2	0	2	0	0	0	2	0
Sistemas de Información	0	0	0	0	0	0	0	1
Ayuda Humanitaria	0	0	0	0	0	0	0	1
Logística	0	0	0	0	0	0	0	1
Asesores	0	0	0	0	0	0	2	1
Riesgos Bancos y Petroleos	0	0	0	0	0	0	0	1
Organico por Procesos	0	0	0	0	0	0	0	1
Oficina del Litoral	0	0	0	0	0	0	0	4
Capacitación Nacional y Proyectos	0	0	0	0	0	0	0	5
Parcial	46	7	20	4	26	3	24	22
<b>TOTALES</b>	<b>137</b>	<b>20</b>	<b>54</b>	<b>5</b>	<b>83</b>	<b>15</b>	<b>63</b>	<b>40</b>

11000011

ESPECIFICACIONES TECNICAS

SUMINISTRO DE: ( 19 ) DIEZ Y NUEVE COPIADORAS.

TIPO DE COMPRA:

LOCAL: 1 Equipo Copiadora para la Central de gran capacidad y 4 Equipos de menor capacidad (Central, Santa Elena, Santo Domingo de los Tsachilas).

INTERPROVINCIAL: 14 para las Juntas Provinciales de la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos en las siguientes provincias:

Azuay, Carchi, El Oro, Esmeraldas, Fco. Orellana, Galápagos, Guayas, Imbabura, Loja, Manabí, Morona Santiago, Napo, Pichincha, Zamora Chinchipe.

CARACTERISTICAS TECNICAS:

## ITEM I COPIADORA ALTA CAPACIDAD

<b>Tecnología:</b>	Copiadora Digital- Láser/ Impresora / Scanner
<b>Velocidad de impresión:</b>	38 páginas por minuto o más
<b>Promedio Recomendado:</b>	30.000 impresiones mensuales
<b>Capacidad Máxima:</b>	150.000 impresiones mensuales
<b>Tamaños de copiado:</b>	A5, carta, A4, oficio, extra-oficio, INEN A3
<b>Memoria:</b>	640 MB o más
<b>Reducción / ampliación:</b>	De 25% al 400%
<b>Calidad de Imagen:</b>	Texto, foto, Texto y foto
<b>Claves de acceso:</b>	Incorporadas, con control de copias por usuario - 500
<b>Alimentación de papel:</b>	2 bandejas de 500 hojas cada una (expandible) Bandeja manual de 100 hojas (bypass)
<b>Alimentador de originales:</b>	Duplex automático incluido para 100 hojas
<b>Clasificador de copias:</b>	Compaginador clasificador electrónico incluido
<b>Panel de control:</b>	Incorporado <u>Touch Screen</u>
<b>Kit para conexión en red:</b>	Incorporado (para impresión en red)
<b>Separador offset:</b>	Incorporado (separa los diferentes trabajos realizados)
<b>Scan Once Print Many:</b>	Incorporado (escanea una vez e imprime muchas)
<b>Resolución:</b>	1200 x 1200 dpi reales (interpolables)
<b>Estado:</b>	Nuevos de paquete
<b>Certificación:</b>	Carta de casa comercial para el Ecuador

0000009

La propuesta deberá ser presentada en sobre cerrado, únicamente en el Despacho de la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos, hasta las 16H00 DEL DIA LUNES 24 DE NOVIEMBRE DEL 2008.

El sobre cerrado que contiene la oferta, en su parte externa deberá hacer referencia a la circular con la que se convoca a este concurso.

Deberá ceñirse estrictamente a lo indicado en estas bases, caso contrario la oferta no será considerada. Si por cualquier circunstancia, la empresa invitada no pueda presentar su oferta para participar en este concurso, deberá remitir un oficio indicando las razones por las cuales no ofertó.

Para el caso de los proveedores que sean reincidentes en el incumplimiento de sus ofertas la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos, se reserva el derecho de NO INVITARLO a futuros procesos.

En caso que las ofertas no convengan a nuestros intereses técnicos-económicos, la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos puede declarar desierto el concurso ó dejar insubsistente la adjudicación sin derecho a reclamo alguno.

### MARCA Y PROCEDENCIA

INDICAR MARCA Y PROCEDENCIA

La empresa oferente debe ser servicio técnico autorizado de la marca con la que participa en este proceso, además deberá adjuntar catálogos del equipo ofertado.

### FORMA DE PAGO

CREDITO 60 DIAS

### FECHA DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:

Se requerirá la entrega total del equipo en un plazo de 45 días, contados a partir de la fecha de adjudicación, en caso de no poder cumplir con el tiempo de entrega ofertado, la Secretaria Técnica, se reservará el derecho de cobrar la multa diaria del uno por mil (1/1000) sobre el total de la adjudicación.

Esta multa no se aplicará en caso de fuerza mayor justificado documentadamente ante la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos.

Si el suministro adjudicado no es entregado en la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos en el plazo de 5 días posteriores al vencimiento del tiempo ofertado, dará derecho a la Secretaria Técnica a dejar insubsistente la adjudicación e iniciar las acciones legales pertinentes.

### PRECIOS:

La oferta debe estar condicionada a precios fijos por 30 días hábiles.

Los valores constantes en la oferta son de exclusiva responsabilidad del oferente, por lo que se deja constancia de que si el proponente se equivoca en los precios ofertados tendrá que asumir tal responsabilidad.

0000008

**PRESUPUESTO REFERENCIAL:**

La compra será cargada a la partida presupuestaria 870107 Equipos Sistemas y Programas Informáticos y el valor referencial para la adquisición de estos equipos es de US\$ 79.000,00

**LUGAR DE ENTREGA**

Los equipos se entregarán en las oficinas de la Central y de cada provincia de la Secretaría Técnica de Gestión de Riesgo, debidamente instalados y se deberá capacitar al personal en el manejo de los mismos.

5	Central	Av. Amazonas y José Villalengua (bodegas), Edificio I.A.E.N.
1	Azuay	Haynacapac tras el Sub centro Salud No. 1 Calle larga y Pumapungo No. 121
1	Carchi	Av. Coral y Venezuela esq. 3er. Piso
1	El Oro	Arízaga 153 y vía Pajonal Cdma. Las Brisas
1	Esmeraldas	Juan Montalvo 323 entre Olmedo y Sucre
1	Fco. De Orellana	Av. Quito y García Moreno Edif. Gobernación
1	Galápagos	Estación Terrena San Cristóbal
1	Guayas	Av. 25 de Julio Pradera 1 bloque C3
1	Imbabura	Calle Bolívar y Flores Esq. Edif. Gobernación
1	Loja	18 de Noviembre 1144 entre Mercadillo y Azuay
1	Manabí	Av. América y 1ra. Transversal Edif. MAG
1	Napo	Av. Juan Montalvo y Juan León Mera Edif. Gob.
1	Morona Santiago	Juan de la Cruz y Suasti
1	Pichincha	Av. 6 de Diciembre 6550 y Río Coca.
1	Zamora Chinchipe	Diego de Vaca y Juan León Tamayo

**EVALUACION DE LAS OFERTAS: PUJA.-**

La Secretaría Técnica, notificará por escrito a los tres mejores proponentes el resultado de las tres (3) mejores ofertas del concurso, para que en el término de dos días hábiles contados a partir de la fecha de notificación, ratifiquen el precio ofertado o reduzcan el mismo, disminuyan el plazo de

0000007

entrega del bien o servicio por el que concursa y mejoren la forma de pago. En el evento de existir menos de tres (3) ofertas, se considerará las existentes para este efecto. Las nuevas ofertas deberán presentarse en sobre cerrado, con las debidas seguridades en el lugar y la hora que se indique en la notificación.

**FORMA DE ADJUDICACION:**

Se adjudicará de acuerdo al costo total de la oferta.

Además se les recuerda que de ser favorecido con la adjudicación de su oferta, en 5 (cinco días) deberán acercarse su titular o delegado con poder notariado a la respectiva firma del contrato, en el Departamento de Asesoría Jurídica de la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos, de no cumplir con esta disposición se entenderá que no mantiene la seriedad de la oferta y por lo tanto se adjudicará a la segunda alternativa.

**Nota:** No se aceptará ninguna oferta enviada vía Fax ó correo electrónico y se les recuerda que desde el 1 de septiembre hasta el 31 de diciembre del 2008, si en un procedimiento de contratación intervinieren proveedores que no estuviesen inscritos y habilitados en el REGISTRO UNICO DE PROVEEDORES a través del portal [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec), deberán hacerlo previo a la presentación de cualquier oferta, situación que será verificada por la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos como Entidad Contratante, norma que entró en vigencia el 20 de agosto del 2008.

0000006

## ESPECIFICACIONES TECNICAS

### SUMINISTRO DE:

- 68 COMPUTADORES DE ESCRITORIOS
- 68 UPS INDIVIDUALES
- 40 COMPUTADORES PORTATILES
- 206 LICENCIAS DE NOD32 ANTIVIRUS
- 206 LICENCIAS DE MICROSOFT OFFICE 2007 PROFESSIONAL OEM.
- 83 LICENCIAS DE WINDOWS XP PROFESSIONAL
- 1 LICENCIA MICROSOFT EXCHANGE 2007, 200 e-mail mínimo.
- 3 ACCESS POINTS
- 1 ROUTER INALÁMBRICOS.
- 24 PROYECTORES.
- 24 CAMARAS DIGITALES.

### CARACTERISTICAS TECNICAS:

#### 68 EQUIPOS DESKTOP

CPU Slim	:	4.2" x 13.9" x 10.8"
Procesador	:	Doble Núcleo de 3.00 GHZ
Sistema Operativo	:	Windows® Vista Bussiness en Español
Memoria	:	3GB Doble Canal DDR2 SDRAM
Teclado	:	USB en español
Mouse	:	USB Óptico con Scroll
Disco Duro	:	300 GB Serial ATA Hard Drive (7200RPM)
Unidad de discos	:	Quemadora de DVD 16X (DVD+/-RW)
Disquetera	:	Lector Multitarjetas
Monitor	:	17 pulgadas LCD
Tarjeta Sonido	:	Integrada
Tarjeta video	:	256 MB
Bocinas	:	Estereo Amplificadas
Tarjeta de Red Inalámbrica:	:	802.11g PCI
Tarjeta Red Ethernet	:	Integrada 10/100 Ethernet
Software	:	Microsoft Office 2007 Professional OEM
Antivirus	:	Nod32 Ultima Versión para Windows Vista

0000005

#### 68 UPS INDIVIDUALES

Capacidad : 750VA  
Regulador : De Voltaje Incluido  
Cantidad : 1 por cada Computador Desktop

#### 40 COMPUTADORES PORTALILES

Procesador TURION 64X2 TL-622.1 GHz  
Memoria: 3 GB  
Lector de Memoria: SI  
Disco Duro: 250 GB 5400 RPM  
Unidad Óptica: DVD LIGHTSCRIBE  
Pantalla: 12.1  
Video: SI  
Peso: 1.2 Kg  
Tarjeta Red 10/100 Ethernet e Inalámbrica  
Software Microsoft Office 2007 Professional OEM

#### NETWORK/CONECTIVIDAD:

Wireless: 802.11 a/b/g  
Bluetooth: SI  
Ethernet: SI  
Fax Modem: SI  
PUERTOS: SI  
EXPRESS CARD: SI  
USB: SI  
VGA: SI  
RJ-11(MODEM) SI  
RJ-45 (LAN): SI  
MICROPHONE: SI  
WEBCAM: SI  
CONTROL REMOTO: SI  
Antivirus Nod32 Ultima Versión para Windows Vista  
Maletín Incluido

#### LICENCIAS

206 LICENCIAS DE NOD32 ANTIVIRUS  
206 LICENCIAS DE MICROSOFT OFFICE 2007 PROFESSIONAL OEM.  
1 LICENCIA MICROSOFT EXCHANGE 2007, 200 email mínimo.  
83 LICENCIAS DE WINDOWS XP PROFESSIONAL

**3 ACCESS POINTS**

Estándar	:	802.11g
Encriptación	:	WEP, WPA
Frecuencia	:	2.4 GHZ

**1 ROUTER INALÁMBRICOS**

Estándar	:	802.11g
Encriptación	:	WEP, WPA
Frecuencia	:	2.4 GHZ

**24 PROYECTORES**

Lumens	:	2500 ANSI lumens como mínimo
Conexión	:	Conexión LAN Inalámbrica 802.11 a/b/g
Resolución	:	Resolución nativa XGA (1024 x 768)
Entrada	:	Entrada para cable VGA, RCA (composite) y S-Video
Base	:	Base para instalación en techo incluida
Compatibilidad	:	Compatible con la mayoría de estándares de TV y Video. (NTSC, PAL)
Corrección	:	Corrección keystone vertical automática
Proyección	:	Proyección frontal, posterior, inversa y del techo
Reproducción	:	Reproducción de colores de 24bits - 16,7 millones de colores
Sonido	:	Sonido incluido
Compatibilidad	:	Compatibilidad para USB
Control	:	Remoto
Maletín	:	Incluido
Pantalla	:	Proyección Mínima 2x2 metros

**24 CAMARAS DIGITALES**

Tipo	:	Digital
Pixeles Efectivos	:	7.2Mp
Memoria Interna	:	15Mb
Memoria Externa	:	2Gb
Zoom Digital	:	4X
Zoom Optico	:	8X
Detector Facial	:	Si
Detector Sonrisas	:	Si
Pantalla	:	2.5" LCD: 115000
Conexión	:	USB alta velocidad
Estuche	:	Incluido

**TIPO DE COMPRA:**

Local y provincial, de acuerdo a las disposiciones de la Secretaría Técnica de Gestión de Riesgos.

**GARANTIA TECNICA:**

Las compañías oferentes deberán presentar una garantía técnica por escrito de buen funcionamiento de por lo menos 2 años y garantía de mano de obra, partes/piezas y repuestos de 1 año, caso contrario no serán consideradas en el concurso.

En caso de no presentar esta garantía técnica no serán aceptadas las ofertas.

**PLAZO DE PRESENTACION DE LA OFERTA:**

La propuesta deberá ser presentada en sobre cerrado, únicamente en el Despacho de la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos, hasta las 16H00 DEL DIA LUNES 24 DE NOVIEMBRE DEL 2008.

El sobre cerrado que contiene la oferta, en su parte externa deberá hacer referencia a la circular con la que se convoca a este concurso.

Deberá ceñirse estrictamente a lo indicado en estas bases, caso contrario la oferta no será considerada. Si por cualquier circunstancia, la empresa invitada no pueda presentar su oferta para participar en este concurso, deberá remitir un oficio indicando las razones por las cuales no ofertó.

Para el caso de los proveedores que sean reincidentes en el incumplimiento de sus ofertas la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos, se reserva el derecho de **NO INVITARLO** a futuros procesos.

En caso que las ofertas no convengan a nuestros intereses técnicos-económicos, la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos puede declarar desierto el concurso ó dejar insubsistente la adjudicación sin derecho a reclamo alguno.

**MARCA Y PROCEDENCIA**

INDICAR MARCA Y PROCEDENCIA

Además deberá adjuntar catálogos de los equipos ofertados.

**FORMA DE PAGO**

CREDITO 60 DIAS

**FECHA DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:**

Se requerirá la entrega total del equipo en un plazo de 45 días, contados a partir de la fecha de adjudicación, en caso de no poder cumplir con el tiempo de entrega ofertado, la Secretaria Técnica, se reservará el derecho de cobrar la multa diaria del uno por mil (1/1000) sobre el total de la adjudicación.

Esta multa no se aplicará en caso de fuerza mayor justificado documentadamente ante la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos.

Si el suministro adjudicado no es entregado en la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos en el plazo de 5 días posteriores al vencimiento del tiempo ofertado, dará derecho a la Secretaria Técnica a dejar insubsistente la adjudicación e iniciar las acciones legales pertinentes.

**PRECIOS:**

La oferta debe estar condicionada a precios fijos por 30 días hábiles.

Los valores constantes en la oferta son de exclusiva responsabilidad del oferente, por lo que se deja constancia de que si el proponente se equivoca en los precios ofertados tendrá que asumir tal responsabilidad.

**PRESUPUESTO REFERENCIAL:**

La compra será cargada a la partida presupuestaria 870107 Equipos Sistemas y Programas Informáticos y el valor referencial para la adquisición de estos equipos es de US\$ 266.000,00

**LUGAR DE ENTREGA**

Los equipos deberán ser entregados en las oficinas de la Secretaría Técnica de Gestión de Riesgo de cada provincia, debidamente instalados y se capacitará al personal en el manejo de los mismos si es necesario. A continuación las direcciones de las Juntas Provinciales.

Central	Av. Amazonas y José Villalengua (bodegas), Edificio I.A.E.N.
Azuay	Haynacapac tras el Sub centro Salud No. 1 Calle larga y Pumapungo No. 121
Bolívar	Sucre y García Moreno Edif. Gobernación
Cañar	Calle 3 de Noviembre y Av. 24 de Mayo
Carchi	Av. Coral y Venezuela esq. 3er. Piso
Cotopaxi	Gral. Maldonado 507 y Belisario Quevedo
Chimborazo	Cdla. Los Álamos 2 Teofilo Saenz ORI Lote 7 y Alfredo Gallegos
El Oro	Arízaga 153 y vía Pajonal Cdla. Las Brisas
Esmeraldas	Juan Montalvo 323 entre Olmedo y Sucre
Fco. De Orellana	Av. Quito y García Moreno Edif. Gobernación
Galápagos	Estación Terrena San Cristóbal
Guayas	Av. 25 de Julio Pradera 1 bloque C3
Imbabura	Calle Bolívar y Flores Esq. Edif. Gobernación
Los Ríos	Gral. Barona Edif. Gobernación
Loja	18 de Noviembre 1144 entre Mercadillo y Azuay

Manabí	Av. América y 1ra. Transversal Edif. MAG
Napo	Av. Juan Montalvo y Juan León Mera Edif. Gob.
Morona Santiago	Juan de la Cruz y Suasti
Pastaza	Atahualpa y 10 de Agosto esq. Edif. Gobernación.
Pichincha	Av. 6 de Diciembre 6550 y Río Coca
Sucumbíos	Vía Aguarico y Circunvalación
Tungurahua	Calle 12 de Noviembre y Marieta de Veintimilla Centro Com. Ambato
Zamora Chinchipe	Diego de Vaca y Juan León Tamayo

#### **EVALUACION DE LAS OFERTAS: PUJA.-**

La Secretaria Técnica, notificará por escrito a los tres mejores proponentes el resultado de las tres (3) mejores ofertas del concurso, para que en el término de dos días hábiles contados a partir de la fecha de notificación, ratifiquen el precio ofertado o reduzcan el mismo, disminuyan el plazo de entrega del bien o servicio por el que concursa y mejoren la forma de pago. En el evento de existir menos de tres (3) ofertas, se considerará las existentes para este efecto. Las nuevas ofertas deberán presentarse en sobre cerrado, con las debidas seguridades en el lugar y la hora que se indique en la notificación.

#### **FORMA DE ADJUDICACION:**

Se adjudicará de acuerdo al costo total de la oferta.

Además se les recuerda que de ser favorecido con la adjudicación de su oferta, en 5 (cinco días) deberán acercarse su titular o delegado con poder notariado a la respectiva firma del contrato, en el Departamento de Asesoría Jurídica de la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos, de no cumplir con esta disposición se entenderá que no mantiene la seriedad de la oferta y por lo tanto se adjudicará a la segunda alternativa.

**Nota:** No se aceptará ninguna oferta enviada vía Fax ó correo electrónico y se les recuerda que desde el 1 de septiembre hasta el 31 de diciembre del 2008, si en un procedimiento de contratación intervinieren proveedores que no estuviesen inscritos y habilitados en el REGISTRO UNICO DE PROVEEDORES a través del portal [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec), deberán hacerlo previo a la presentación de cualquier oferta, situación que será verificada por la Secretaria Técnica de Gestión de Riesgos como Entidad Contratante, norma que entró en vigencia el 20 de agosto del 2008.