

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 1 de 15

ACTA Nro. SIE-HGB-IESS-2024-003-002

PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES

SIE-HGB-IESS-2024-003

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE PINTURA

INTERIOR Y EXTERIOR DEL HGB-IESS”

En la ciudad de Babahoyo, hoy 21 de febrero de 2024 siendo las 11:00, en la Sala de Juntas del Hospital General - Babahoyo; se reúne la Comisión Técnica conformada por: *Lcdo. Byron Ernesto Castro Bermúdez*, como delegado de la Máxima Autoridad y en calidad de Presidente de la Comisión Técnica; *Mgs. María Fernanda Marún Caldas*, Titular del área requirente; y el *Sr. Iván Genaro Delgado Navarrete*, como profesional afín al objeto de la contratación; dentro del proceso de contratación signado con el código *SIE-HGB-IESS-2023-003* para el *SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR DEL HGB-IESS* notificados mediante memorando Nro. *IESS-HG-BA-CP-2024-0182-M* de 20/02/2024; para tratar el siguiente orden:

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación de *Quórum* e instalación de la sesión;
2. Lectura y conocimiento de las Preguntas realizadas a través del Portal del SERCOP
3. Respuesta a las preguntas realizadas por los proveedores interesados de conformidad con el artículo 72 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, las preguntas realizadas por el oferente invitado, se responderán en el término que para el efecto se establezca en los pliegos.
4. Aclaraciones de conformidad con el artículo 73 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, se determina que por iniciativa propia y a pedido de los participantes, se realizarán aclaraciones al pliego, que no modificarán el objeto de la contratación, ni su presupuesto referencial. (De ser el caso)
5. Varios

DESARROLLO:

PUNTO 1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN. -

Una vez que se verifica la asistencia del *quórum* reglamentario conforme lo determina el artículo 58 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, se instala la sesión.

El presidente de la Comisión Técnica, solicita que, a través de Secretario, se de lectura a las preguntas formuladas a través del Portal Institucional del SERCOP.

https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/respuesta.cpe?id=SgMte kTPmaqTq-osR_4WBzNfgixmEbxJgguufuUMrOM,&pagina=3


COMPRAS PÚBLICAS
GOBIERNO DE CHILE

Sistema Oficial de Contratación Pública


REPÚBLICA DE CHILE

Miércoles 21 de febrero del 2024 09:06

BUC: 22602790002 | Unidad: HOSPITAL GERAL-BAIAHOYO | Usuario: CTOB88H | [Cerrar Sesión](#)

Inicio	Datos Generales	Consultas	Unidad Contratista	Administración
--------	-----------------	-----------	--------------------	----------------

» Preguntas Realizadas y/o Aclaraciones

[Ir a preguntas](#)

Información del Proceso de Contratación	
CÓDIGO:	026-HGB-0355-2024-003
OBJETO DEL PROCESO:	SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR DEL HGB-0355
DESCRIPCIÓN:	SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR DEL HGB-0355

122628

Pregunta 1

Pregunta / Aclaración : Por favor, considere la entrega de tiempos cronometrados que existen partidas presupuestarias adjudicadas, es decir, desde el inicio como entidad, ya que como se establece en proyectos anteriores, la entidad se reserva de 30 a 60 días en cancelar una vez finaliza el acto de entrega. Lo que perjudica a los contratistas.

Respuesta / Aclaración :

Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:41:48

Archivo(s) Relacionado(s) :

Archivo :

Acción

Responder

Pregunta 2

Pregunta / Aclaración : Se puede presentar una carta de compromiso de la cual el oferente, en caso de ser adjudicado, se comprometa a contar con el equipamiento y personal solicitado?

Respuesta / Aclaración :

Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:42:26

Archivo(s) Relacionado(s) :

Archivo :

Acción

Responder

Pregunta 3

Pregunta / Aclaración : De qué materiales se necesita lectar (marcar)?, tomando en cuenta que todos los materiales que mencionen en el proceso deben caracterizarse estandarizados y regularizados a nivel nacional o internacional y la única diferencia es de marca lo mismo que es, según calidad de acuerdo con la especificación con la LOMCHP. De no tenerme en cuenta, ¿qué se puede hacer para justificar con motivo legal de que materiales "inspeccionar" se solicita dicha información?

Respuesta / Aclaración :

Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:43:18

Archivo(s) Relacionado(s) :

Archivo :

Acción

Responder

Pregunta 4

Pregunta / Aclaración : Aclaración, siguiendo el orden alfabético, los certificados de calidad de materiales se adquieren una vez comprados el material para realizar el producto, de lo contrario que obtener estos es imposible, ya que no se los adquiere el producto. De lo mismo solicito a USTEDES Entidad Contratista que los certificados de calidad se obtienen al entregar una vez adjudicado el producto, de lo mismo que la entidad pueda verificar la calidad de los materiales que está adquiriendo. LES SOLICITAMOS A USTEDES RESPONDER DE MANERA CLARA Y PRECISA, Y NO ÚNICAMENTE MENCIONAR "REMITIRSE A LO QUE PUEDAN". Por favor, solicitanos que se acepte una carta de compromiso que en caso de ser adjudicado, se presentarán los certificados.

Respuesta / Aclaración :

Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:43:48

Archivo(s) Relacionado(s) :

Archivo :

Acción

Responder

Pregunta 5

Pregunta / Aclaración : Entiendo entidad, que para iniciar la ejecución de lo que se debe presentar tanto para el pago como el Plan de Trabajo como para el CENOTOGRAFIA DE TRABAJO, ya que según a nos lo mismo.

Respuesta / Aclaración :

Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:45:07

Archivo(s) Relacionado(s) :

Archivo :

Acción

Responder

[Ir a preguntas](#)
[Agregar Aclaración](#)

Copyright © 2009 - 2024 Sistema Oficial de Contratación Pública

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 3 de 15

Pregunta 6 Pregunta / Aclaración : Por favor, aceptar una carta de compromiso en la que se indique que en caso de ser adjudicado, se presentará el certificado de trabajo al personal técnico designado. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:45:49 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder
Pregunta 7 Pregunta / Aclaración : Por favor, informada entidad, aceptar una carta de compromiso en la que se indique que, en caso de ser adjudicado, se presentará el certificado de trabajo en altura. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:48:49 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder
Pregunta 8 Pregunta / Aclaración : el solicitante RECAMBADO DEL 3033 están pagando experiencia, lo cual es prohibido. ¿De acuerdo con el art. 130 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LORNGCP, en su numeral 7) Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:47:54 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder
Pregunta 9 Pregunta / Aclaración : Se puede por favor presentar una carta de compromiso de entrega de certificados de calidad de la prima al momento de ser adjudicado ganador, ya que dichos certificados se obtienen al cumplir el material y no todos los oferentes son laborerantes. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:54:38 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder
Pregunta 10 Pregunta / Aclaración : De acuerdo con el Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, Artículo 74, los ofertas deben ser presentadas únicamente por el portal de compras públicas y no por correo electrónico ni físico, todo lo que, por lo tanto, sea en apego a lo que establece la ley. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:57:19 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder
Pregunta 11 Pregunta / Aclaración : En qué lugar se va a realizar el servicio? Se debe indicar además especificar provincia, cantón y/o parroquia. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:58:28 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder
Pregunta 12 Pregunta / Aclaración : ACLARAR Y ESPECIFICAR En qué tiempo se va a cancelar a los proveedores una vez ejecutado el contrato y firmado el acta entrega recepción definitiva. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:58:37 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder
Pregunta 13 Pregunta / Aclaración : SOLICITAMOS enviar el documento editable de los productos solicitados con su respectiva especificación técnica. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:58:48 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder
Pregunta 14 Pregunta / Aclaración : Por favor, colóquense sobre el estado de mercado ACTUALIZADO, y se adjunte PROFORMAS. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 12:58:01 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder
Pregunta 15 Pregunta / Aclaración : ¿Informa entidad la garantía técnica del servicio por cuánto tiempo es? Saludos cordiales. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 14:38:57 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :	Acción Responder

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 4 de 15

Pregunta 16 Pregunta / Aclaración : Estimada entidad controladora se aceptará la experiencia de ingeniero civil que haya participado como responsable de obra para visitar el personal de jefe de proyecto? Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 18:52:39 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder
Pregunta 17 Pregunta / Aclaración : Estimada entidad se aceptará un ingeniero en seguridad industrial para cubrir el personal mínimo de seguridad industrial? Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 18:51:40 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder
Pregunta 18 Pregunta / Aclaración : El IESS ha publicado varios procesos similares para hospitales en la región costa. Entre procedimientos al final quedan 2 ítems, los cuales en la guía no llegan ni al 5% de descuento, lo cual implica que los hospitales, por tanto no tienen nada al SERCOP, reduce la competitividad... Investigando del caso, los ítems requieren requerimientos adicionales como certificados de calidad de los productos a ser utilizados, y licencias para los desarrolladores. Como se cumplirá el art.4 de la LCOP y demás leyes y reglamentos en este proceso? Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-20 17:45:18 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder
Pregunta 19 Pregunta / Aclaración : Atención de ingenieros para el perfil de supervisor, se aceptará un proyecto, debido a que por sus funciones son capaces y realizan constantemente trabajos de pintura y acabados que garantizan que este servicio se realice con precisión y calidad? Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-21 08:15:27 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder
Pregunta 20 Pregunta / Aclaración : En los TDR se establece la posibilidad de presentar una carta de compromiso de algunos del equipo técnico, esto para asegurar el contar con los instrumentos para llevar a cabo el trabajo. En esta solicitud, hemos solicitado una carta firmada por el oferente que va respaldando a cumplir el equipo técnico en las actividades y presentar las facturas en los ítemes para que se vea la dedicación del proyecto. Pregunta: ¿Haben emitido una carta de compromiso de algunos del equipo que no realice la adjudicación, firmado por cada oferente? Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-21 08:15:40 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder
Pregunta 21 Pregunta / Aclaración : Se puede presentar los certificados de riesgos laborales al personal técnico mínimo (una vez adjudicado el proceso)? Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-21 08:15:54 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder
Pregunta 22 Pregunta / Aclaración : Se puede presentar el certificado de trabajo de ellos una vez adjudicado el proceso? Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-21 08:16:19 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder
Pregunta 23 Pregunta / Aclaración : En los pliegos indica que no se requiere experiencia para el personal técnico mínimo, en esta solicitud existe una discrepancia al pedir el "Procedimiento del SERCOP, para verificar el tiempo mínimo de experiencia", por lo que, solicito su orientación de los requisitos. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-21 08:16:19 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder
Pregunta 24 Pregunta / Aclaración : ¿Haben emitido una carta de compromiso en la cual el oferente se compromete a contar con personal técnico mínimo en caso de ser adjudicado? Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-21 08:16:21 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder
Pregunta 25 Pregunta / Aclaración : Especificar entre qué modalidades requieren de descuentos en ficha técnica. Se debe considerar que las modalidades tienen características específicas, por ejemplo, las técnicas, para las que no resulta necesario pedir las fichas técnicas a más de la descripción de la obra y características técnicas. Por favor corregir a efecto de no solicitar requisitos adicionales de la participante. Respuesta / Aclaración : Fecha Pregunta : 2024-02-21 08:16:45 Archivo(s) Relacionado(s) : Archivo :		Acción Responder

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 5 de 15



The screenshot shows the 'Sistema Oficial de Contratación Pública' interface. At the top, there's a header with the date 'Martes 20 de febrero de 2024 10:19', a user ID 'RUC: 126857930001', and the entity 'Entidad: HOSPITAL GENERAL DABAHIMO'. Below this, there's a navigation bar with tabs: 'Inicio', 'Bases de Datos', 'Consultar', 'Estado Contratación', and 'Administración'. The main content area is titled 'Preguntas Realizadas y/o Aclaraciones' and shows a list of questions and answers. The first question is 'Pregunta 26' and the second is 'Pregunta 27'. Each question has a 'Pregunta / Aclaración' section and a 'Respuesta / Aclaración' section. The interface also includes a search bar and a 'Responde' button.

PUNTO 3.- RESPUESTA A LAS PREGUNTAS REALIZADAS POR LOS PROVEEDORES INTERESADOS

Pregunta 1: Por favor considerar la entrega de anticipo considerando que existen partidas presupuestarias aprobadas, es decir tienen el dinero como entidad, ya que como se evidencia en proyectos anteriores, la entidad se demora de 30 a 90 días en cancelar una vez firmado el acta de entrega. Lo que perjudica a los contratistas

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, no existe anticipo para dicho proceso, según lo estipulado en los pliegos y términos de referencia.

Pregunta 2: Se puede presentar una carta de compromiso en la cual el oferente, en caso de ser adjudicado, se compromete a contar con el equipo y personal solicitado?

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, no se permite. Los oferentes deben presentar lo solicitado en los pliegos y términos de referencia, para garantizar el cumplimiento del objeto de contrato.

Pregunta 3: De qué materiales se necesita fichas técnicas?, tomando en cuenta que todos los materiales que mencionan en el proceso tienen características estándares y regularizadas a nivel nacional e internacional y la única diferencia es la marca la misma que es ilegal solicitar de acuerdo con lo establecido con la LOSNCP. ¿De tal manera se solicita quitar ese parámetro o justificar con sustento legal de que materiales? especiales? se solicita dicha información.

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 6 de 15

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, se solicita fichas técnicas con la finalidad de conocer las características del producto que utilizara para el cumplimiento de la actividad

Pregunta 4: *ACLARACIÓN, Siguiendo el orden lógico, los certificados de calidad de materiales se adquieren una vez comprado el material para realizar el producto, de tal manera que obtener estos es imposible, ya que no se ha adquirido el producto. De tal manera solicitamos a USTEDES Entidad Contratante que los certificados de calidad se deberán entregar una vez adjudicado el proyecto, de tal manera que la entidad pueda verificar la calidad de los materiales que está adquiriendo. LES SOLICITAMOS A USTEDES RESPONDER DE MANERA CLARA Y PRECISA, Y NO UNICAMENTE MENCIONAR: "REMITASE A LOS PLIEGOS". Por favor solicitamos que se acepte una carta de compromiso que en caso de ser adjudicado, se presentarán los certificados.*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, se solicita fichas técnicas con la finalidad de conocer las características del producto que utilizara para el cumplimiento de la actividad

Pregunta 5: *Estimada entidad, por favor indicar la diferencia de lo que se debe presentar tanto para el parámetro de Plan de Trabajo como para el CRONOGRAMA DE TRABAJO, ya que llegaría a ser lo mismo*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, es lo mismo

Pregunta 6: *Por favor, aceptar una carta de compromiso en la que se indique que en caso de ser adjudicado, se presentará el certificado de riesgos laborales al personal técnico mínimo*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, debe cumplir con los solicitado en los términos de referencia.

Pregunta 7: *Por favor estimada entidad, aceptar una carta de compromiso en la que se indique que, en caso de ser adjudicado, se presentará el certificado de trabajo en altura*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, debe cumplir con los solicitado en los términos de referencia.

Pregunta 8: *al solicitar MECANIZADO DEL IESS están pidiendo experiencia, lo cual es prohibido ?De acuerdo con el Art. 130 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública LOSNCP, en su numeral 7*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, no se solicitará el mecanizado del IESS.

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 7 de 15

Pregunta 9: *Se puede por favor presentar una carta de compromiso de entrega de certificados de calidad de la pintura al momento de ser adjudicado ganador, ya que dichos certificados se obtienen al comprar el material y no todos los oferentes son fabricantes*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, debe cumplir con lo solicitado en los términos de referencia.

Pregunta 10: *De acuerdo con el Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Artículo 74, las ofertas deberán presentar únicamente por el portal de compras públicas y no por correo electrónico ni físicas, solicito, por lo tanto, que se apegue a lo que establece la ley.*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, las ofertas deberán presentar únicamente por el portal de compras públicas

Pregunta 11: *En qué lugar se va a realizar el servicio? Solicitamos además especificar provincia, horarios y días.*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, en Babahoyo – Los Ríos, Hospital General Babahoyo.

Pregunta 12: *ACLARAR Y ESPECIFICAR En qué tiempo se nos va a cancelar a nosotros los proveedores una vez ejecutados el contrato y firmada el acta entrega recepción definitiva*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, al momento de que entregue la documentación pertinente para el proceso de pago, 7 días aproximadamente.

Pregunta 13: *SOLICITAMOS subir el documento editable de los productos solicitados con su respectiva especificación técnica.*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, las fichas deben ser elaboradas por el oferente

Pregunta 14: *Por favor, solicitamos subir el estudio de mercado ACTUALIZADO, y se adjunte PROFORMAS.*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, se procederá con lo solicitado.

Pregunta 15: *Estimada entidad, la garantía técnica del servicio por cuánto tiempo es? Saludos cordiales*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, la garantía técnica del servicio es por 12 meses, a partir de la suscripción del acta entrega recepción

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 8 de 15

Pregunta 16: Estimada entidad contratante se aceptará la experiencia de ingeniero civil que haya participado como superintendente de obra para validar el personal de jefe de proyecto?

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, si se acepta.

Pregunta 17: Estimada entidad se aceptará un ingeniero en seguridad industrial para cubrir el personal mínimo de ingeniero industrial ?

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, apegarse a la necesidad de un ingeniero industrial.

Pregunta 18: El IESS ha publicado varios procesos similares para hospitales en la region costa. Estos procedimientos al final quedan 2 finalistas, los cuales en la puja no llegan ni al 5% de descuento, lo cual implica que hay trampa, por tanto se debe pedir al SERCOP realice la respectiva investigación del caso. Los mismos requerimientos absurdos como certificados de calidad de los productos a ser utilizados, y licencias para los trabajadores. Como se cumpliría el art 4 de la LOSNCP, y demás leyes y reglamentos en este proceso?

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, los procesos son transparentes y la calificación de los procesos se realiza de acuerdo al cumplimiento de los parámetros establecidos en los pliegos y términos de referencia

Pregunta 19: Además de ingenieros para el perfil de supervisor, se aceptará un arquitecto, debido a que por sus funciones son capaces y realizan constantemente trabajos de pinturas y acabados que garantizan que este servicio se realice con precisión y calidad?

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, revisar el punto 14.2 de los términos de referencia.

Pregunta 20: En los TDR se establece la posibilidad de presentar una carta de compromiso de alquiler del equipo mínimo, esto para asegurar el contar con las herramientas para llevar a cabo el trabajo. En ese sentido, mismo valor tendría una carta firmada por el oferente que se comprometa a comprar el equipo mínimo una vez adjudicado y presentar las facturas en los informes para pago por la finalización del proyecto. Pregunto: harán válido esta carta de compromiso de compra del equipo una vez realizada la adjudicación, firmada por cada oferente?

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, no se permite. Los oferentes deben presentar lo solicitado en los pliegos y términos de referencia, para garantizar el cumplimiento del objeto de contrato

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 9 de 15

Pregunta 21: *Se puede presentar los certificados de riesgos laborales al personal técnico mínimo una vez adjudicado el proceso?*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, la documentación debe ser parte de la oferta presentada por el oferente.

Pregunta 22: *Se puede presentar el certificado de trabajo de altura una vez adjudicado el proceso?*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, la documentación debe ser parte de la oferta presentada por el oferente.

Pregunta 23: *En los pliegos consta que no se requiere experiencia para el personal técnico mínimo, en ese sentido existe una incongruencia al pedir el ?mecanizado del IESS, para verificar el tiempo mínimo de experiencia?, por lo que, solicito su eliminación de los requisitos.*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, no se solicitará el mecanizado del IESS.

Pregunta 24: *Harán válida una carta de compromiso en la cual el oferente se compromete a contar con personal técnico mínimo en caso de ser adjudicado?*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, la documentación debe ser parte de la oferta presentada por el oferente.

Pregunta 25: *Especificar sobre qué materiales requieren las descripciones en fichas técnicas. Se debe considerar que los materiales tienen características estándar, por ejemplo, las brochas, por lo que, no resulta necesario pedir las fichas técnicas a más de la descripción de la marca y características mínimas. Por favor corregir a efecto de no solicitar requisitos excluyentes de la participación.*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, se solicita fichas técnicas con la finalidad de conocer las características del producto que utilizara para el cumplimiento de la actividad.

Pregunta 26: *Los certificados de calidad de materiales son entregados a los oferentes una vez que se adquiere el material, por lo que, no es correcto solicitarlos en esta etapa. Pregunto: harán válida la presentación de una carta de compromiso de entrega de los certificados una vez adjudicado el proceso y adquirido el material, lo cual sería parte de los justificativos para el pago por el trabajo realizado?*

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 10 de 15

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, se solicita fichas técnicas con la finalidad de conocer las características del producto que utilizara para el cumplimiento de la actividad

Pregunta 27: *En los TDR se requiere una garantía de 1 año. En los pliegos se pide una garantía de 5 años, tiempo que resulta excesivo para un trabajo de pintura. Solicito que se rectifique y reduzca el tiempo de garantía.*

Respuesta y/o aclaración: Estimado oferente, la garantía técnica del servicio es por 12 meses, a partir de la suscripción del acta entrega recepción

4.- ACLARACIONES

La *Comisión Técnica*, amparada en el artículo 73 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, resuelve NO realizar aclaraciones:

5.- VARIOS

Una vez elaborada la presente acta, la secretaria pone en conocimiento de los miembros de la Comisión Técnica, la misma que es aprobada en todo su contenido.

Para constancia de lo actuado firman los miembros de la Comisión Técnica, conjuntamente la secretaria que lo certifica.

Lcdo. Byron Ernesto Castro Bermúdez
Auxiliar de Mantenimiento
Presidente de la Comisión Técnica

Mgs. María Fernanda Marín Caldas
Responsable de Servicios Generales
Titular del área Requirente

Sr. Iván Genaro Delgado Navarrete

	DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS		
	ACTA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y/O ACLARACIONES		
VERSIÓN: 1.2	CODIGO: GAD-P03-S02-F01-A	FECHA: 2023	PÁG: 11 de 15

**Responsable de Mantenimiento
Profesional afín al objeto de la contratación**

La secretaria del proceso sin voz ni voto deja constancia que el contenido de la presente acta fue realizado de conformidad a las resoluciones tomadas por los miembros de la Comisión Técnica, por lo que, certifica lo actuado

Ing. Cinthia Torres Martínez
Secretaria de la Comisión Técnica

Notas: La Comisión Técnica, tiene la obligación de entregar el Acta al Gestor responsable del proceso en el SOCE, con tiempo suficiente para su publicación.

La Comisión Técnica se reunirá con la presencia de al menos dos de sus miembros, uno de los cuales será obligatoriamente el Presidente, quien tendrá voto dirimente. Adoptará decisiones válidas por mayoría simple.