



MEMORANDO CIRCULAR No. 015-DDI

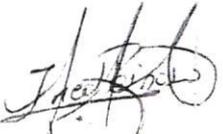
Para : Ing. Julio Cando
DIRECTOR DE GESTIÓN Y CONTROL AMBIENTAL
Ing. Samuel Cando
**DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO SOCIAL, CULTURA Y
TURISMO**
Dra. Nelly Chuquimarca
MÉDICA OCUPACIONAL
Tec. Samuel Shiguango
SUPERVISOR DE GESTIÓN DE RIESGOS

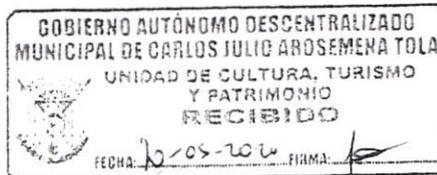
Fecha : 20 de mayo de 2020

Asunto: Certificaciones y Disponibilidades Presupuestaria y Certificación de Bodega –
Convenio de transferencia y seguimiento de recursos para la ejecución del
proyecto para contrarrestar el virus COVID 19.

En atención al Memorando N°0249 – DTTC, de fecha 20 de mayo de 2020, suscrito por el Arq. Jeferson Cañar Paredes, Director de Planificación, mediante el cual presenta a la Autoridad el Proyecto Consolidado de “ **Adquisición de insumos, equipos, materiales, menajes y ayudas humanitarias, para prevenir y contrarrestar los efectos negativos que se presenten durante la emergencia sanitaria por el COVID 19 – Convenio entre la Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica y el Gobierno Autónomo Descentralizado de Carlos Julio Arosemena Tola, Año 2020**” y en cuyo documento el Sr. Alcalde sumilla “Desarrollo Institucional iniciar con el proceso de adquisición”;

Por lo expuesto solicito a cada una de las áreas requirentes a la brevedad posible procedan a pedir a la Dirección Financiera la respectiva Certificación y Disponibilidad Presupuestaria, así como la Certificación de stock de bodega a la Guardalmacén General, conforme los informes de requerimiento y proyectos presentados para el Plan de Emergencia Cantonal y los porcentajes de asignación de los componentes financiados por el Fondo Común Amazónico - **Convenio de Transferencia y Seguimiento de Recursos para la Ejecución de Planes - Proyecto para Contrarrestar el Virus “COVID 19” Entre la Secretaria Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Carlos Julio Arosemena Tola**. Una vez que se obtenga dicha información deberá remitirse a la Dirección de Desarrollo Institucional para continuar con el proceso de Adquisición.


Ing. Ined Reinoso I.
DIRECTORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
D.R.



Adjunta: Expediente

Recibido
[Signature]
20/05/2020
S.L.

Recibido
20/05/2020
[Signature]

RECIBIDO
SECRETARIA TECNICA
20/05/2020
[Signature]

El cambio que todos queremos