



MEMORANDO

No. 2018-054-DGA-DGI-PN

PARA: CBOS. DE POLICÍA SILVIA GÍA R.
**OPERADORA DEL PORTAL DE COMPRAS
PÚBLICAS DE LA DGI**

ASUNTO: DISPOSICIÓN

FECHA: 10 DE OCTUBRE DE 2018

En atención al oficio No. 2018-540-DCP-DGI/PN de fecha 05 de septiembre de 2018, remito copia fotostática del memorando No. 2018-11611-DGI-PN de fecha 05 de octubre de 2018, suscrito por el señor Director General de Inteligencia, en torno a la documentación de los procesos de 2007-085-DGI-PN, SIE-DGI-PN-2009 Y COTBS-DGI-001-2011, con la finalidad que continúe con el trámite correspondiente.

Atentamente,

Wilson Fernando Torres Gómez
Teniente Coronel de Policía de E.M.

**JEFE DEL DPTO. DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE
LA DGI.**

WFTG/sll
Doc.
Distribución
ARCE.

054/GESTIÓN ADMINISTRATIVA/DGI/2018
Destinatario
DGI/GESTIÓN ADMINISTRATIVA

COMPRAS PUBLICAS	
Fecha: 10 OCT 2018	11:45 Hora
Recibido por: Pol. Xenia Pico	
Firma:	



**POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA
MEMORANDO**

No. 2018/11611/DGI/PN
Quito, 05 de octubre de 2018

Señor Teniente Coronel de Policía de E.M.
Torres Gómez Wilson Fernando
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LA GESTIÓN
ADMINISTRATIVA DE LA DGI**

En atención a los Oficios No. 2018-008,010-DGA-DGI-PN de fecha 06 de septiembre de 2018, adjunto remito copia del Oficio No. 2018-562-JF-DGI-PN de fecha 04 de octubre de 2018, suscrito por el señor Jefe Financiero de la DGI-PN, al que anexa el Oficio No. 2018-038-DC-DGI-PN de fecha 02 de octubre de 2018, suscrito por el señor Contador de la DGI-PN, al que adjunta copias fotostáticas de las Facturas y CUR de pago de los procesos 2007-085-DGI-PN, SIE-DG-PN-2009 y COTBS-DGI-001-2011; documentación que se remite para su conocimiento y registro correspondiente.

Atentamente,

Freddy Miguel Ramos Rodríguez
General de Distrito
DIRECTOR GENERAL DE INTELIGENCIA.

Distribución:
Original Dest
Anexo DGI
Elaborado por: [Nombre]
Revisado por: LP

Recibido Dpto GA.
11/16
09/10/2018
Caso Tanya

Com. P3b.-



**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA
JEFATURA FINANCIERA**



**Of. Nro. 2018-562-JF-DGI-PN
Quito, 04 de Octubre del 2018**

Señor General de Distrito
Freddy Miguel Ramos Rodríguez
DIRECTOR GENERAL DE INTELIGENCIA.
En su despacho.-

Mi General:

En atención a los Oficios Nro. 2018/3355/DGI/PN, de fecha 27 de agosto del 2018, al Oficio Nro. 2018-008-DGA-DGI-PN, de fecha 06 de septiembre del 2018 y al Oficio Nro. 2018-010-DGA-DGI-PN, de fecha 06 de septiembre del 2018 me permito adjuntar el Oficio Nro. 2018-038-DC-DGI-PN, de fecha 02 de Octubre del 2018, suscrito por el Señor Sargento Segundo de Policía Ing. David Llumiquinga Guanochanga CONTADOR de la DGI-PN, el mismo que adjunta copias fotostáticas de las Facturas y CUR de pago de los procesos 2007-085-DGI-PN, SIE-DG-PN-2009 y COTBS-DGI-001-2011, pertenecientes a esta Dirección.

Documentación que me permito remitir Mi General, para continuar con el trámite correspondiente.

Atentamente

**Ing. Luis Mario Quezada Cabrera
CORONEL DE POLICIA DE E.M.
JEFE FINANCIERO DE LA DGI-PN**

DGI-PN
RECIBIDO EN
FECHA 05/10/2018
10437
JAE

DGA → 11611 M.



**POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL DE INTELIGENCIA
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD**

Oficio No. 2018-038 - DC-DGI-PN
San Francisco de Quito, 02 de Octubre del 2018

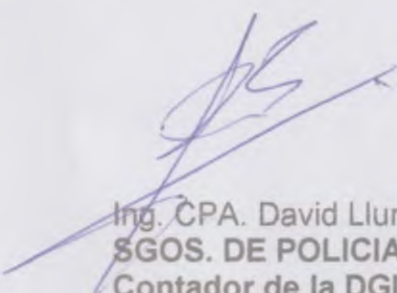
Señor
Coronel de Policía E.M.
Ing. Luis Mario Quezada Cabrera
JEFE FINANCIERO DE LA DGI
En su despacho.-

Mi Coronel.

A fin de dar cumplimiento a la sumilla inserta en el oficio No. 2018/3355/DGI/PN de fecha 27 de Agosto del 2018 y en referencia al oficio Nro. 2018/527/DCP/DGI/PN de fecha 27 de Agosto del 2018, me permito adjuntar información solicitada que tiene relación a copias fotostáticas de las facturas y CUR de pago de los procesos 2007-085-DGI-PN, SIE-DG-PN-2009 Y COTBS-DGI-001-2011 pertenecientes a esta Dirección.

Particular que pongo en su conocimiento mi Coronel, para los fines correspondientes.

Atentamente,


Ing. CPA. David Llumiquinga G.
SGOS. DE POLICIA
Contador de la DGI-PN





**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA**

*Comando en Jefe
Oficina de Asesoría
Solicita
Ley
28-08-18*

Oficio 2018/3355/DGI/PN
Quito, 27 de agosto de 2018

Señor Coronel de Policía de E.M.
Luis Mario Quezada Cabrera
JEFE FINANCIERO DE LA DGI
En su despacho.-

Mi Coronel:

Con el alto honor de dirigirme a Usted, me permito expresarle un atento y cordial saludo, a la vez desearle éxitos en sus delicadas funciones.

El presente tiene por finalidad remitir copia del oficio No. 2018-527-DCP-DGI/PN, de fecha 27 de agosto de 2018, suscrito por la señora Cabo Segundo de Policía Silvia Gía Ramírez, Operadora del Portal de Compras Públicas, a fin de solicitar de la manera comedida se remita a dicho Departamento copias fotostáticas de los Procesos de Contratación Pública, CUR'S de Pago y Facturas que se detallan en citado documento, a fin de que se proceda a publicar en el sistema SOCE, conforme al oficio No. SERCOP-CTC-2018-1574-OF y se procedan a finalizar dichos procesos de contratación Pública que se encuentran sin finalizar en el Sistema SOCE.

Por la gentil atención que se digne dar al presente, me permito expresar mis agradecimientos.

Atentamente,

Paulo César Espinosa Albornoz
Teniente Coronel de Policía de E.M.
DIRECTOR GENERAL DE INTELIGENCIA Subrogante

Teléfono: 2251 2000
Fax: 2251 2000
E-mail: dgi@policia.gob.ec
Internet: www.policia.gob.ec

RECIBIDO
28-08-2018
11:45
Pelt Juan J.



**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA
SECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS**



Ministerio
del Interior

Oficio No. 2018-527-DCP-DGI/PN
Quito, 27 de agosto del 2018

Señor General Inspector
Pablo Manuel Aguirre Muñoz
DIRECTOR GENERAL DE INTELIGENCIA DE LA POLICÍA NACIONAL.
En su Despacho.-

Mi General:

Por medio del presente reciba un cordial saludo, en cumplimiento al Memorando No. 2018/9967/DGI/PN, de fecha 21 de agosto de 2018, mediante el cual adjunta copia del Oficio No. SERCOP-CTC-2018-1574-OF, de fecha 15 de agosto de 2018, suscrito por el señor Abg. Stalin Santiago Ándino Gómez Coordinador Técnico de Control, Subrogante, que anexa un CD, con la finalidad de actualizar los estados de los procesos de contratación en el plazo de 45 días de acuerdo al cronograma que se detalla, de lo actuado informara a este Despacho.

Al respecto, me permito solicitar respetuosamente que a través de su digno intermedio se disponga al Departamento Financiero DGI-PN, **se remita de carácter URGENTE copias fotostáticas de los Procesos de Contratación Pública, CUR'S de Pago y Facturas que se detallan a continuación y de esta manera finalizar en el sistema SOCE**, conforme al Oficio No. SERCOP-CTC-2018-1574-OF procedan a finalizar los procesos de contratación Pública que se encuentran bajo su responsabilidad a través del Sistema SOCE; pedido que lo realizó Mi General en razón que en el párrafo N° 8, 9 y 10 del Oficio SERCOP-CTC-2018-1574-OF, textualmente manifiesta *"El Sistema Nacional de Contratación Pública cumpliendo con su atribución de monitoreo constante de los procedimientos efectuados en el marco del SNCP, ha detectado que su representada pese al tiempo transcurrido no actualizado o finalizado el estado de los procedimientos de contratación que se encuentran detallados en el documento anexo que se adjunta a la presente.*

PROCESOS DE CONTRATACION PUBLICA				
ORD	AÑO	OBJETO DE CONTRATACION	CODIGO DEL PROCESO	PROVEEDOR
1	2007	EQUIPOS ELECTRONICOS Y EEELECTRICOS	2007-05-DGI-PN	S/N
2	2009	ADQUISICION DE SUMINISTROS DE OFICINA Y MATERIAL DE ASEO	SIE-DG-PN-2009	CODYXOPAPPER CIA. LTDA RUC: 1791775643001
3	2011	CONTRATACION DE UN TALLER MECANICO PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TODO EL PARQUE AUTOMOTOR DGI	COTBS-DGI-001-2011	MARCELOREDIN RUC 1707380521001

La actualización de los estados de los procedimientos de contratación deberá ser gestionada en el plazo máximo de 45 días. de acuerdo al siguiente cronograma:

1. Los 15 primeros días debe actualizar o finalizar según el caso el 30% de los procedimientos notificados por este Organismo de Control,
2. En los próximos 10 días deberá actualizar o finalizar el 60% de los procedimientos notificados
3. En los próximos 10 días deberá actualizar o finalizar el 90% de los procedimientos notificados
4. En los últimos 10 días deberá actualizar o finalizar el 100% de los procedimientos notificados

27/08/2018
15:24



**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA
SECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS**



Ministerio
del Interior

No obstante de lo expuesto, su representada podrá de manera inmediata actualizar o finalizar la totalidad de los procedimientos notificados, para tal efecto, deberá poner en conocimiento de este órgano de control lo actuado de manera oficial.

Por la favorable atención que se digna dar a la presente le anticipo mis más sinceros sentimientos de respeto, consideración y estima.

Atentamente,

Silvia Gía Ramírez



Silvia Gía Ramírez
Cabo Segundo de Policía.

OPERADORA DEL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS DGI-PN.

ORIGINAL DESTINO
COPIA ARCHIVO

PROCESO	ESTADO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN
...
...
...



**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA
DEPARTAMENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**



No. 2018-008-DGA-DGI-PN

San Francisco de Quito, 06 de septiembre de 2018

Señor Coronel de Policía de E.M
Luis Mario Quezada Cabrera
JEFE DEL DPTO. FINANCIERO DE LA DGI
En su despacho. -

Mi Coronel:

Con el alto honor de dirigirme a usted, luego de expresarle un atento y cordial saludo a la vez desearle éxitos en sus delicadas funciones.

En atención al oficio No. 2018-540-DCP-DGI/PN de fecha 05 de septiembre de 2018, suscrito por la señora Cabo Segundo de Policía Silvia Gía Ramírez, Operadora del Portal de Compras Públicas, en torno a la disposición emitida mediante oficio No. SERCOP-CTC-2018-1574-OF de fecha 15 de agosto de 2018, firmado por el señor Abg. Stalin Santiago Andino Gómez Coordinador Técnico de Control, Subrogante, con la finalidad de actualizar los estados de los procesos de contratación en el plazo de 45 días, al respecto muy respetuosamente me permito solicitar de la manera más comedida se remita hasta el día miércoles 12 de septiembre de 2018, la documentación habilitante para finalizar los Procesos de Contratación Pública que se encuentran bajo la responsabilidad del Departamento Financiero de la DGI, a través del Sistema SOCE, los mismos que se detallan a continuación:

No.	CÓDIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL
1	2007-05-DGI-PN	EQUIPOS ELECTRÓNICOS Y ELÉCTRICOS	Adjudicada	\$35,000.00

Tomando en consideración lo que textualmente señala el párrafo N° 8, 9 y 10 del Oficio SERCOP-CTC-2018-1574-OF, textualmente manifiesta "El Sistema Nacional de Contratación Pública cumpliendo con su atribución de monitoreo constante de los procedimientos efectuados en el marco del SNCP, ha detectado que su representada pese al tiempo transcurrido no actualizado o finalizado el estado de los procedimientos de contratación que se encuentran detallados en el documento anexo que se adjunta a la presente.

FECHA: 06-09-2018
HORA: 12:00
ESCRIBENTE:
FIRMAS: Obp. Chavez



Ministerio
del Interior

**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA
DEPARTAMENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

La actualización de los estados de los procedimientos de contratación deberá ser gestionada en el plazo máximo de 45 días de acuerdo al siguiente cronograma:

1. Los 15 primeros días debe actualizar o finalizar según el caso el 30% de los procedimientos notificados por este Organismo de Control,
2. En los próximos 10 días deberá actualizar o finalizar el 60% de los procedimientos notificados,
3. En los próximos 10 días deberá actualizar o finalizar el 90% de los procedimientos notificados,
4. En los últimos 10 días deberá actualizar o finalizar el 100% de los procedimientos notificados.

No obstante, de lo expuesto, su representada podrá de manera inmediata actualizar o finalizar la totalidad de los procedimientos notificados, para tal efecto, deberá poner en conocimiento de este órgano de control lo actuado de manera oficial”.

Con sentimiento de consideración y estima se suscribe.

Atentamente,

Wilson Fernando Torres Gómez
Teniente Coronel de Policía de E.M.

JEFE DEL DPTO. DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DGI.

WFTG/ml
Doc.
Distributivo
ARCH.

008/GESTIÓN ADMINISTRATIVA/DGI/2018
Destinatario
DGI/GESTIÓN ADMINISTRATIVA



**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA
SECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS**

Meleas a los adue-
nados de las
Compras
5-9-2018
Ministerio
del Interior

Oficio No. 2018-540-DCP-DGI/PN
Quito, 05 de septiembre del 2018

Señor Teniente Coronel de Policía de E.M.
Wilson Torres Gómez
JEFE DEL DPTO. DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DGI-PN.
En su Despacho.-

Mi Teniente Coronel:

Por medio del presente reciba un cordial saludo, en cumplimiento al Memorando No. 2018/9967/DGI/PN, de fecha 21 de agosto de 2018, mediante el cual adjunta copia del Oficio No. SERCOP-CTC-2018-1574-OF, de fecha 15 de agosto de 2018, suscrito por el señor Abg. Stalin Santiago Andino Gómez Coordinador Técnico de Control, Subrogante, que anexa un CD, con la finalidad de actualizar los estados de los procesos de contratación en el plazo de 45 días de acuerdo al cronograma que se detalla, de lo actuado informara a este Despacho.

Al respecto, me permito solicitar respetuosamente que a través de su digno intermedio se notifique a cada Servidor Policial Administrador de Contrato procedan a finalizar los procesos de contratación Pública que se encuentran bajo su responsabilidad a través del Sistema SOCE; pedido que lo realizó Mi General en razón que en el párrafo N° 8, 9 y 10 del Oficio SERCOP-CTC-2018-1574-OF, textualmente manifiesta "El Sistema Nacional de Contratación Pública cumpliendo con su atribución de monitoreo constante de los procedimientos efectuados en el marco del SNCP, ha detectado que su representada pese al tiempo transcurrido no actualizado o finalizado el estado de los procedimientos de contratación que se encuentran detallados en el documento anexo que se adjunta a la presente.

La actualización de los estados de los procedimientos de contratación deberá ser gestionada en el plazo máximo de 45 días de acuerdo al siguiente cronograma:

1. Los 15 primeros días debe actualizar o finalizar según el caso el 30% de los procedimientos notificados por este Organismo de Control,
2. En los próximos 10 días deberá actualizar o finalizar el 60% de los procedimientos notificados
3. En los próximos 10 días deberá actualizar o finalizar el 90% de los procedimientos notificados
4. En los últimos 10 días deberá actualizar o finalizar el 100% de los procedimientos notificados

No obstante de lo expuesto, su representada podrá de manera inmediata actualizar o finalizar la totalidad de los procedimientos notificados, para tal efecto, deberá poner en conocimiento de este órgano de control lo actuado de manera oficial".

Así como también solicito respetuosamente que a través de su digno intermedio se disponga al Departamento Financiero DGI-PN, remita la factura, Cur de pagos y demás documentación inherente al proceso de contratación No. 2007-05-DGI-PN en vista que en el Departamento de Compras Públicas no reposa dicha proceso, ni tampoco existe la documentación en el sistema SOCE, y de esta manera cumplir con la disposición emitida por el SERCOP.

Recibido Dpto. G.A
151123
05/09/2018



**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA
SECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS**



Administradores de Contrato que deben finalizar los Proceso de Contratación Pública:

Administrador:
Sr. Christian Villagómez Burbano
Teniente Coronel de Policía (SP)

No.	CÓDIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	EMPRESA
1	RE-DGI-002-2013	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHÍCULOS DEL PARQUE AUTOMOTOR PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA, EN LAS ESTACIONES DE SERVICIO PETROCOMERCIAL GUAYAQUIL Y PONCEANO, PROPIEDAD DE EP PETROECUADOR	Ejecución de Contrato	\$170,279.78	PETRO ECUADOR

Administrador:
Sra. Gabriela Aldás Sánchez
Mayor de Policía

No.	CÓDIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	EMPRESA
1	RE-DGI-003-2013	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTERNET PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA A NIVEL NACIONAL	Ejecución de Contrato	\$72,000.00	CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT. EP
2	RE-DGI-001-2015	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTERNET INSTITUCIONAL EN LAS JEFATURAS, SUB JEFATURAS DE INTELIGENCIA A NIVEL NACIONAL	Ejecución de Contrato	\$76,902.00	CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT. EP
3	RE-DGI-001-2016	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTERNET INSTITUCIONAL EN LAS JEFATURAS, SUB JEFATURAS DE INTELIGENCIA A NIVEL NACIONAL	Ejecución de Contrato	\$77,760.00	CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT. EP
4	RE-DGI-001-2017	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE INTERNET INSTITUCIONAL EN LAS JEFATURAS, SUB JEFATURAS DE INTELIGENCIA A NIVEL NACIONAL	Ejecución de Contrato	\$77,246.40	CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT. EP

Administrador:
Sr. Diego Muñoz Bedón
Capitán de Policía.

No.	CÓDIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	EMPRESA
1	COTBS-DGI-001-2017	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AUTOMOTRIZ PARA AUTOMÓVILES, CAMIONETAS, CAMIONES, BUSES Y MOTOCICLETAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA, A NIVEL NACIONAL.	Ejecución de Contrato	\$387,000.00	PROAUTO

Administrador:
Departamento Financiero DGI-PN

No.	CÓDIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	ESTADO DEL PROCESO	PRESUPUESTO REFERENCIAL	OBSERVACIÓN
-----	--------------------	-------------------------	--------------------	-------------------------	-------------



**POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA
SECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS**



1	2007-05-DGI-PN	EQUIPOS ELECTRÓNICOS Y ELÉCTRICOS	Adjudicada	\$35,000.00	
---	----------------	-----------------------------------	------------	-------------	--

Cabe señalar que el Departamento de Compras Públicas mediante oficios solicita al señor Director General de Inteligencia, a fin de que los Administradores de Contratos de los diferentes Procesos de Contratación realizados por esta Dirección efectúen el cierre de dichos procesos con la finalidad de no ser observados por los Organismos de Control.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines consiguiente.

Atentamente,

Silvia Gía Ramirez
Cabo Segundo de Policía

OPERADORA DEL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS DGI-PN.

ORIGINAL DESTINO
COPIA ARCHIVO

DEPTO. DE COMPRAS PÚBLICAS