

SECCION 2

PLIEGOS ECOPLASII00102

1. Antecedentes

Uno de los objetivos específicos del Plan Integral Informático del Subproceso Sistema Integrado de Información Regional dice: “....Consolidar y continuar modernizando la plataforma tecnológica del instituto, y la que se encuentra implementándose en la región amazónica, asegurando la actualización permanente de su infraestructura y el aprovechamiento de las oportunidades que plantea su innovación.”

Para dar cumplimiento a este objetivo, se tiene previsto seleccionar las ofertas más convenientes a los intereses institucionales para dotar de equipo informático comunicacional a las seis Secretarías Técnicas Provinciales y a Oficina Matriz del Ecorae en la ciudad de Puyo

2. Objetivo

Continuar modernizando la plataforma tecnológica del ECORAE mediante la adquisición de bienes y servicios Informático – Comunicacional a las Secretarías Técnicas Provinciales y a Oficina Matriz del Ecorae en la ciudad de Puyo.

3. Especificaciones Técnicas

Los equipos que se van a suministrar deben cumplir con las especificaciones técnicas siguientes y cumplir con el tiempo de garantía especificado:

Hardware:

Cantidad	Equipo	Características	Garantía Técnica
2	Computadores servidores	1 Procesador INTEL XEON a 3 Ghz., hasta 2 soportados. Núcleo 1. 1 Mb. De memoria caché interna. Chipset Intel e7520. Front side bus a 800 Mhz. Memoria de serie 1024 Mb. de memoria estándar, tipo de memoria SDRAM DDR PC 2700 (333 Mhz), 3 unidades ULTRA 320 SCSI de 72 Gb. Unidad de CD ROM IDE. Software compatible con Windows 2000 NT SERVER.	3 años en componentes Intel y 1 año en partes y piezas
14	Computadores portátiles	Procesador Intel Core 2 Duo 2.53 Ghz., Memoria 1Gb, disco 160Gb, DVD-RW, Wireless lan, pantalla 14-15", webcam, card reader. Compatibilidad completa con windows 2000 Professional	3 años en componentes Intel y 1 año en partes y piezas
63	Computadores de escritorio	Clon con Procesador Intel Core 2 Duo 2.53 Ghz, HDD 250Gb, Memoria RAM 2Gb, DVD-RW. Compatibilidad completa con Windows 2000 Professional (Sin monitor), mouse y teclado	3 años en componentes Intel y 1 año en partes y piezas
39	Monitores color	LCD 15"	1 año
4	Monitores color	LCD 19"	1 año
6	Proyectores	2000 lumenes o superior, XGA 1024 x 768 2000:1	1 año para el equipo y 90 días para lámparas
7	Pantalla de proyección	De trípode, manuales de 60 pulgadas con áreas de proyección de 1,52 * 1,52	1año

6	UPS centralizado	6Kva, Voltaje: 170-276 V Frecuencia: 50Hz o 60 HZ +/- 3 HZ Fase: Simple Factor de Potencia: >0.98	2 años
1	UPS centralizado	3Kva, Voltaje: 120 V Frecuencia: 50Hz o 60 HZ +/- 3 HZ Fase: Simple Factor de Potencia: >0.98	2 años
7	Cámaras Digitales	10Mpixeles, memoria SD 2Gb	1 año
4	Impresora laser monocromática	Interfaz de Red, impresión a doble lado	1 año
7	Kit de herramientas	Para mantenimiento de computadoras	-
3	Discos Duros	SCSI de 72 Gb	1 año
1	Central telefónica	6 líneas de entrada y 16 de salida	1 año

4. ADJUDICACIÓN PARCIAL

Las ofertas se recepcarar por la totalidad o parte de los ítems solicitados a través del Portal de Compras Públicas: www.compraspublicas.gov.ec

5. FORMA DE PAGO Y PRESUPUESTO REFERENCIAL.

50% a la firma del contrato y 50% contra entrega de los bienes a satisfacción del ECORAE.

El presupuesto será cargado a la partida 840170 de "EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS"

1. PRESUPUESTO REFERENCIAL HARDWARE: USD 101.496

6. TIEMPO DE ENTREGA.

Máximo QUINCE días calendario después de firmado el contrato y el pago del anticipo

7. LUGAR, FECHA Y HORA DE ENTREGA DE LA OFERTA

La entrega de la oferta técnica – económica y documentos complementarios se realizará en las oficinas del ECORAE Matriz en la ciudad del Puyo: González Suárez s/n y Ceslao Marín. Atención Ing. Freddy Jiménez, hasta el día viernes 14 de noviembre de 2008 a las 12:00. La oferta debe tener el sello de recepción del Sistema Integrado de Información del Ecorae.

8. DE LAS GARANTIAS:

La garantías presentadas deberán ser originales y en cualquiera de las formas contempladas según como lo manifiesta el Art. 77 de la Ley de Contrataciones Pública. A la suscripción del contrato.

2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: 5% del monto total del contrato, a la suscripción del mismo.
3. GARANTÍA DE BUEN USO DEL ANTICIPO: 100% del valor del anticipo, a la suscripción del contrato.
4. GARANTIA TECNICA: Los equipos partes y piezas deberán tener las especificadas en la Garantía Técnica de las Especificaciones Técnicas del numeral 3.

9. PRESENTACION DE LA OFERTA:

De acuerdo a los requerimientos del ECORAE, se debe presentar la oferta en el siguiente orden:

PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS

5. Carta de Presentación y Compromiso, Formulario 1.
6. Identificación del oferente, Formulario 2.
7. Certificado del Registro Unico de Proveedores.

OFERTA TECNICA-ECONOMICA

8. Oferta Económica total por ítem, Formulario 3
9. Oferta Técnica de acuerdo a los requerimientos indicados en estos Términos de Referencia.
10. Anexos: Folletos, manuales y otros.

Los documentos no deberán contener texto entre líneas, enmendaduras o tachaduras; a menos que fuere necesario corregir errores del oferente, en cuyo caso deberán salvarse rubricando al margen.

10. VALIDEZ DE LA OFERTA.

Las ofertas deberán tener una validez mínima de treinta (30) días calendario a partir de la fecha de su presentación; plazo que deberá estar expresamente establecido en las ofertas.

11. PARAMETROS PARA VALORAR LAS OFERTAS.

11. CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES 25%
12. GARANTIA TECNICA 15%
13. PLAZO DE ENTREGA 10%
14. PRECIO 50%

12. CAUSAS PARA EL RECHAZO Y DESCALIFICACIÓN DE OFERTAS.

Causas de Rechazo.

Luego de evaluados los documentos del sobre único, el Comité de Compras rechazará una oferta por las siguientes causas:

- a) Si los documentos están incompletos, es decir se han omitido alguno de los formularios o certificaciones solicitados;
- b) Si ninguno de los documentos que forman la Propuesta se han presentado rubricados y foliados como indica la Codificación de la Ley de Contratación Pública. Si la omisión ocurre aisladamente y en los documentos presentados en los anexos, dentro del período que se establece para solicitar aclaraciones de las ofertas, se pedirá al oferente que rubrique o numere la hoja respectiva, sin que esto signifique modificación o alteración del documento (Los folletos, catálogos y similares presentados en los anexos, no requieren ser rubricados y foliados);
- c) Si el contenido de los formularios presentados difieren del modelo, condicionándolos o modificándolos de tal forma que alteren las condiciones previstas para la ejecución del contrato;
- d) Si los certificados o documentos expedidos en el exterior no se presentan autenticados o legalizados o con la traducción al español.

e) Si el oferente no ha demostrado que es representante o distribuidor autorizado del fabricante de los bienes objeto del suministro, (o si no dispone de los servicios de mantenimiento y repuestos o adicionales) que requiere el ECORAE.

f) Si no cumplieran los requisitos exigidos en las especificaciones técnicas;

h) Si se presentaren documentos con tachaduras o enmiendas no salvadas;

i) Si no se ofertan todos los rubros indicados en el punto 3.

Causas para Descalificación de las Propuestas.

Una oferta será inhabilitada en cualquier momento del proceso, si se comprobara falsedad o adulteración de la información presentada.

13. INSTALACIÓN DE LOS EQUIPOS.

La instalación corre completamente de cuenta del ECORAE.

FORMULARIO 1: CARTA DE PRESENTACION Y COMPROMISO

"Adquisición de bienes y servicios informático – comunicacionales del Plan Integral del Sistema Integrado de Información Regional del Instituto para el Ecodesarrollo Regional Amazónico – ECORAE"

Fecha: _____

Señor Licenciado
Gustavo Vázconez
PRESIDENTE DEL COMITE DE COMPRAS.
Presente.-

Señor Presidente:

Yo, _____, como representante legal de _____
(Nombre de la empresa oferente), al presentar esta oferta, declaro bajo juramento que la información contenida en ella es auténtica y veraz; y, que:

Me comprometo a suministrar al ECORAE, los equipos contratados con la más alta calidad que requiere la institución.

La oferta se encuentra presentada de acuerdo a las exigencias y condiciones de los Términos de Referencia y documentos del concurso, en forma independiente y sin conexión con otro u otros oferentes; y, es en todo aspecto honrada y de buena fe.

He estudiado los documentos precontractuales y los alcances emitidos, por lo que me encuentro satisfecho del conocimiento adquirido con relación a las obligaciones como concursante y a las obligaciones contractuales.

Conozco que el ECORAE está facultado para adjudicar el contrato o declarar desierto el concurso, si así conviene a los intereses institucionales.

En caso de merecer la adjudicación, me comprometo a suscribir el contrato dentro del plazo establecidos y las Instrucciones para los Oferentes, previo el cumplimiento de los correspondientes requisitos.

Mi representada cumple con los requisitos de elegibilidad, y no se encuentra incurso en ninguna de las prohibiciones legales para suscribir contratos con el Estado o el sector público de la República del Ecuador.

(Nombre y firma del representante legal)

FORMULARIO 2: IDENTIFICACION DEL OFERENTE
(firma individual)

1. Nombre de la firma

2. Tiempo de existencia de la firma _____

3. Dirección:

Ciudad _____

Calle _____ No. _____

Teléfonos _____

Fax _____

E.Mail _____

(Nombre y firma del representante legal)

FORMULARIO 3: OFERTA ECONOMICA

CONCEPTO	COSTO TOTAL POR ITEM (USD)
HARDWARE:	
2 Computadores servidores	
14 Computadores portátiles	
63 computadores de escritorio	
39 monitores color LCD 15"	
4 monitores color LCD 19"	
6 proyectores	
7 pantallas de proyección	
6 UPS centralizados	
1 UPS centralizado	
7 cámaras digitales	
4 impresoras laser monocromáticas	
7 kit de herramientas	
3 discos duros	
1 central telefónica	
COSTO TOTAL	

El total de la oferta económica es de:

_____ USD.

(Nombre y firma del representante legal)

Nota

Todo lo que no se exprese en este documento se regirá según la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Compras Públicas y su Reglamento